



ประกาศสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลรักษ์แกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วย สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลรักษ์แกง จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์
รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการ
บ้านอุบลรักษ์แกง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งและจำนวนที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประกอบอาหาร จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน
พรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ
- (๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๘) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือ
จิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่น่ารังเกียจแก่สังคม เช่น โรคเรื้อน โรคผิวหนัง โรคเท้าช้าง
โรคติดเชื้อเสียด ให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้หยุดงาน
เป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับพักงาน หรือพักราชการ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ
ความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย รวมทั้งถูกออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
พลเรือนกรณีหย่อนความสามารถ บกพร่องในหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกรณีมีมลทิน
หรือมีความผิดในกรณีที่ถูกสอบสวน

(๑๓) ต้องมีใจรักในงานบริการ ดูแลช่วยเหลือผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้อื่นและปฏิบัติต่อผู้รับการสงเคราะห์เปรียบเสมือนญาติ

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
ตามที่ระบุในรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ด้วยตัวเอง ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลชัยแพ่ง จังหวัดอุบลราชธานี เลขที่ ๗๕๑ หมู่ ๒๔ ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๑-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดเวลาราชการ) โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครหรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐๔๕-๓๑๕๓๑๙

๓.๒ เอกสารที่นำมายื่นในวันสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียว และถ่ายมาไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาผลการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร หรือระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจขออนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถ)

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล หลักฐานใบทะเบียนสมรส

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่าการรับสมัครและได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกกำหนดวันเวลาสอบสัมภาษณ์

สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลชัยแพ่ง จังหวัดอุบลราชธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ที่ปิดประกาศสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลชัยแพ่ง จังหวัดอุบลราชธานี และเว็บไซต์ <https://ubonhugpaeng.go.th> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐๔๕-๓๑๕๓๑๙ ในวันและเวลาราชการ

/๕.หลัก...

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

กำหนดทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- สัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์คุณสมบัติของผู้สมัคร ผู้ที่จะถือว่าผ่านการสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๖.๓ ประเมินจากความรู้ความสามารถ และทักษะ ประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงาน คุณลักษณะส่วนบุคคล ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

๗. ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

- ประกาศผล วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การรายงานตัวจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวณัฐนิช จันทร์มา)

ผู้ปกครองสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลรักษ์แพง

จังหวัดอุบลราชธานี

เอกสารแนบท้ายประกาศสถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านอุบลอีกแพง จังหวัดอุบลราชธานี

ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประกอบอาหาร	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)	
ระยะเวลาการจ้าง	กุมภาพันธ์ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘	
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ได้วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

- ๑ จัดเตรียมวัสดุในการประกอบอาหารประจำวัน สะอาดถูกต้องก่อนนำมาใช้ตามมาตรฐาน
๒. ทำรายการอาหาร (เมนูอาหาร) ประจำวัน ส่งให้พัสดุ จัดซื้อจัดหา
๓. ประกอบอาหารเลี้ยงผู้รับบริการให้สะอาดถูกต้องก่อนนำมาใช้และตรงตามเมนู ที่สำนักงานกำหนด กรณีไม่ตรงต้องรับรายงาน หัวหน้างานทราบด่วนเพื่อแก้ไข
๔. หุงข้าวให้ผู้รับบริการ (หุงให้นิ่มและสะอาด) และเพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ
๕. จัดเตรียมอาหารให้ผู้รับบริการเฉพาะรายบุคคล กรณีตามแพทย์ - พยาบาลแจ้งเพื่อสุขภาพของผู้รับบริการ (กรณีไม่ดำเนินการถือว่ามีความบกพร่องต่อหน้าที่)
๖. ดูแลปริมาณอาหารให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ กรณีไม่เพียงพอให้รายงานให้ผู้ปกครองฯ ทราบ (กรณีไม่รายงานถือว่ามีความบกพร่องต่อหน้าที่)
๗. ทำความสะอาดโรงครัวและกำกับดูแลรักษาความสะอาดบริเวณรับประทานอาหารของผู้รับบริการทุกวัน
๘. ล้างทำความสะอาดและจัดเก็บอุปกรณ์ประกอบอาหารให้เรียบร้อยเป็นระเบียบ ปลอดภัย เหมาะแก่การหยิบใช้ทุกวัน
๙. ประกอบอาหารสำหรับผู้รับบริการเมื่อออกนอกสถานที่หรือ กรณีจัดงานภายในสถานคุ้มครองฯ
๑๐. เมื่อพบว่าวัตถุดิบที่ใช้ประกอบอาหารไม่สด หรือเสี่ยงต่อการเกิดโทษต่อสุขภาพผู้รับบริการให้รับรายงานให้ผู้ปกครองฯ ทราบเพื่อร่วมตรวจสอบ (กรณีไม่รายงานถือว่ามีความบกพร่องต่อหน้าที่)
๑๑. ดูแล วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ของหน่วยงานที่ใช้ในงานให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เสมอ หากชำรุดเสียหายให้แจ้งหัวหน้างาน เพื่อซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กรณีไม่รายงานถือว่ามีความบกพร่องต่อหน้าที่)
๑๒. สามารถปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ น. ได้
๑๓. ดูแลความสะอาดโรงอาหาร และบริเวณโดยรอบโรงอาหารให้สะอาดเรียบร้อยทุกวัน
๑๔. ช่วยดูแลความประพฤติของผู้รับบริการให้อยู่ในระเบียบ วินัย
๑๕. พาผู้รับบริการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๖. งานกิจกรรม ๕ ส งานกิจกรรมและนันทนาการ
๑๗. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย